



## DĚKAN

---

V Praze dne 29. června 2022  
UKPF/371517/2022

### **Opatření děkana č. 11/2022,**

### **o ombudsmanovi Právnické fakulty Univerzity Karlovy**

*Podle čl. 11 odst. 2 Statutu Právnické fakulty Univerzity Karlovy po souhlasném vyjádření Akademického senátu Právnické fakulty Univerzity Karlovy vydávám toto opatření děkana:*

#### Čl. 1

#### **Preamble**

(1) Ombudsman Právnické fakulty (dále jen „ombudsman“) je nezávislá osoba, která vytváří prostor pro pomoc studujícím, akademickým pracovníkům a jiným zaměstnancům zařazeným na Právnické fakultě Univerzity Karlovy (dále jen „fakulta“), chrání jejich práva a podílí se na vytváření spravedlivého, bezpečného, respektujícího a nediskriminačního studijního a pracovního prostředí.

(2) Ombudsman aktivně působí při předcházení a případné nápravě problematického jednání odehrávajícího se mezi studujícími, akademickými pracovníky a jinými zaměstnanci fakulty, a to zejména v těchto oblastech:

- a) sexuální obtěžování,
- b) diskriminace zejména z důvodu rasy, etnika, genderu a zdravotního postižení,
- c) zneužívání mocenského postavení,
- d) netransparentní nebo neobjektivní průběh zkoušení,
- e) nevhodný způsob komunikace,
- f) mobbing a bossing,
- g) šikana,
- h) rozdílné, bezdůvodné a nerovné nároky na studující, akademické pracovníky a jiné zaměstnance fakulty,
- i) nečinnost osob nebo orgánů.

(3) Studujícím se pro účely tohoto opatření rozumí rovněž osoba v obdobném postavení zejména osoba s přerušným studiem, uchazeč o státní rigorózní zkoušku, účastník programu celoživotního vzdělávání nebo mezinárodně uznávaného kurzu anebo zahraniční studenti na výměnném pobytu.

## Čl. 2

### **Vznik a zánik pozice ombudsmana**

(1) Osoba je na pozici ombudsmana jmenována děkanem fakulty na základě veřejného výběrového řízení a po vyjádření akademického senátu fakulty. Děkan jmenuje členy výběrové komise tak, aby se komise skládala z lichého počtu členů a aby členy výběrové komise byli alespoň jeden člen akademického senátu fakulty zvolený z řad studentů a alespoň jeden člen akademického senátu fakulty zvolený z řad akademických pracovníků fakulty.

(2) Osoba jmenovaná na pozici ombudsmana musí mít vysoký morální kredit a schopnosti zaručující spravedlivé, důstojné, nezávislé a lidské jednání.

(3) Ombudsmanem nesmí být jmenován člen akademické obce fakulty nebo ten, kdo byl v posledních 3 letech zaměstnancem fakulty; to neplatí v případě opětovného jmenování na pozici ombudsmana.

(4) Ombudsman je jmenován na dobu 5 let s možností opakování, pokud bude opětovně vybrán ve veřejném výběrovém řízení podle odstavce 1.

(5) Pozice ombudsmana zaniká

- a) doručením písemné rezignace na pozici děkanovi,
- b) vznikem neslučitelnosti podle odstavce 3,
- c) smrtí,
- d) uplynutím doby, na kterou byl jmenován,
- e) odvoláním z pozice ombudsmana podle odstavce 6.

(6) Děkan může odvolat osobu z pozice ombudsmana na základě návrhu nebo po vyjádření akademického senátu fakulty.

## Čl. 3

### **Postavení ombudsmana a vztah k akademické obci fakulty a orgánům fakulty**

(1) Ombudsman je nezávislý na orgánech fakulty. Ombudsman nenahrazuje činnost těchto orgánů, nezasahuje do jejich působnosti; to nevylučuje, aby se v rámci své náplně činnosti zabýval jednáním týkajícím se těchto orgánů.

(2) Ombudsman nesmí přijímat od nikoho žádné pokyny, jak by měl postupovat nebo jaká doporučení by měl podávat.

(3) Ombudsman může spolupracovat se studujícími, akademickými pracovníky a jinými zaměstnanci fakulty.

(4) Ombudsman musí bez zbytečného odkladu upozornit děkana a předsedu akademického senátu fakulty na možný vznik střetu zájmů, který by jej ovlivňoval při výkonu jeho činnosti.

(5) Ombudsman má právo žádat od orgánů fakulty, studujících, akademických pracovníků a jiných zaměstnanců fakulty vysvětlení, stanoviska nebo jinou součinnost nezbytnou k výkonu své činnosti.

## Čl. 4

### **Principy výkonu činnosti ombudsmana**

(1) Při výkonu své činnosti postupuje ombudsman vždy objektivně, diskrétně, nezávisle, nestranně a s respektem ke všem zúčastněným osobám.

(2) Ombudsman zachovává mlčenlivost o veškerých skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti s výkonem své činnosti. To neplatí, pokud jej mlčenlivosti zbaví dotčená osoba, zejména je-li to nutné z důvodu ochrany života a zdraví nebo je-li to nezbytné pro ochranu jiných práv zvláště chráněných zájmů a hodnot. Ombudsman je také oprávněn a povinen prolomit mlčenlivost v případě zániku pozice, předává-li agendu svému nástupci, leda by si to dotčené osoby výslovně nepřály.

(3) Ombudsman nemá rozhodovací pravomoc, jeho závěry mají pouze doporučující charakter. Svými závěry nemění, neruší ani nenahrazuje rozhodnutí orgánů fakulty.

(4) Ombudsman neslouží jako odvolací ani přezkumná instance a nevykonává činnost v pracovněprávních vztazích ani ve správní agendě.

## Čl. 5

### Činnost ombudsmana

#### (1) Ombudsman

- a) přijímá podněty, stížnosti a jiná obdobná podání (dále jen „podnět“) studujících, akademických pracovníků a jiných zaměstnanců fakulty související s jejich působením na fakultě,
- b) působí preventivně a pomáhá tak předcházet nežádoucím jevům,
- c) se podílí na osvětě v oblasti duševního zdraví,
- d) pomáhá urovnávat konflikty a, je-li to vhodné a možné, aktivně se podílí na smírném řešení sporů,
- e) může prošetřovat konkrétní situace i z vlastního podnětu,
- f) vyhledává problémy a překážky negativně ovlivňující pracovní, studijní a akademické prostředí na fakultě a přispívá k jejich odstranění,
- g) poskytuje konzultace a poradenskou pomoc osobám, které se na něj obrátí,
- h) působí metodicky a vytváří vhodné prostředí pro řešení problémů,
- i) připravuje doporučení pro řešení konkrétních problémů nebo nežádoucích jevů a činí doporučení k nápravě.

(2) Ombudsman při své činnosti může využívat zejména tyto nástroje:

- a) rozhovor,
- b) mediaci,
- c) nahlížení do spisu a dalších písemných podkladů týkajících se šetřené věci,
- d) dotazníkové šetření nebo anketu,
- e) diskuzi.

## Čl. 6

### Přijímání podnětů

(1) Každý studující, akademických pracovník a jiný zaměstnanec fakulty má právo se na ombudsmana obrátit se svým podnětem, aniž by mu za to hrozil potíh.

(2) Podněty jsou přijímány osobně i v listinné nebo elektronické podobě.

(3) Ombudsman přijímá anonymní i neanonymní podněty.

(4) Podatel může mít při setkání s ombudsmanem svého důvěrníka.

(5) Každý podnět by měl být řádně zdůvodněn. Pokud řádně zdůvodněn není, podatel podnětu je vyzván k doplnění.

## Čl. 7

### Vyřizování podnětů

(1) Pokud si podatel podnětu nepřeje při dalším postupu uvést svou totožnost, může jej ombudsman zastupovat ve věci, které se týká podnět, svým jménem. Takto může učinit až po ověření identity podatele a prověření podnětu v nezbytném rozsahu umožňujícím se důvodně domnívat, že podnět je oprávněný. Pokud bude v rámci dalšího postupu nezbytné, aby byla totožnost podatele odhalena, učiní tak ombudsman pouze s vědomím podatele podnětu, a i nadále bude postupovat s největší diskretností tak, aby byla práva a osobnost podatele podnětu šetřena.

(2) Podatel musí být o způsobu vyřízení svého podnětu řádně vyrozuměn. To neplatí, pokud není podatele možné vyrozumět z důvodů na jeho straně.

(3) Pokud podnět nepatří do náplně činnosti ombudsmana, musí o tom být jeho podatel bezprostředně informován a ombudsman mu případně doporučí, kam se může se svým podnětem obrátit.

(4) Ombudsman podnět odloží pokud

- a) jde o podnět, který je zjevně nedůvodný,
- b) jde o podnět, který je šikanózní,
- c) věc nespadá do jeho náplně činnosti,
- d) jde o opakovaný podnět, který již byl vyřízen.

(5) Dojde-li ombudsman k závěru, že podnět je důvodný, může

- a) uskutečnit mediační jednání mezi zainteresovanými osobami,
- b) doporučit podateli podnětu další odborné poradenství v rámci fakulty i mimo ni,
- c) informovat příslušný orgán fakulty o vzniklé situaci, a to spolu s návrhem jejího řešení,
- d) pomoci podateli podnětu s dalším postupem v rámci právních předpisů, vnitřních předpisů Univerzity Karlovy a vnitřních předpisů fakulty.

## Čl. 8

### Společná ustanovení

(1) Tímto opatřením nejsou dotčeny další postupy podle vnitřních předpisů fakulty a vnitřních předpisů Univerzity Karlovy.

(2) Ombudsmanovi za výkon činnosti náleží odměna, kterou stanoví děkan.

(3) Stížnosti proti postupu ombudsmana vyřizuje děkan fakulty.

(4) Ombudsman pravidelně informuje o své činnosti akademický senát fakulty a do konce května zveřejní zprávu o své činnosti za uplynulý kalendářní rok.

## Čl. 9

### Účinnost

Toto opatření nabývá účinnosti dnem 1. července 2022.

prof. JUDr. Radim Boháč, Ph.D., v. r.

děkan